

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Mr. E.F. Célérier"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="Mrs. C.M.R. Barry-Duc"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="Mr. R. Allat"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen        | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het hoofddoel van de stichting is de bestaande partners te ondersteunen bij de ontwikkeling en realisatie van de doelstelling van Jesus.net. Dat gebeurt door middel van verschillende activiteiten:

- het onderhouden van verschillende YouTube en social media kanalen
- het onderhouden en ontwikkelen van dagelijkse bemoediging (a miracle every day) in verschillende talen
- het onderhouden en ontwikkelen van zogenaamde audioguides
- ontwikkeling en onderhouden van online tools
- marketingondersteuning in de verschillende landen wereldwijd
- technische ondersteuning voor verschillende websites zodat de partners zich op de inhoud en de nazorg kunnen richten

Dit alles gebeurt door middel van online tools, telefoongesprekken, bezoeken van partners, organiseren van conferenties en het verzorgen van trainingen. Jesus.net onderhoudt en beheert de technologie en de data. Maximaal gebruik van internet.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Jesus.net is voor haar inkomen volledig afhankelijk van giften en donaties. Daarnaast ontvangt Jesus.net ondersteuning voor haar werk vanuit verschillende (internationale) fondsen en samenwerkingspartners.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

We willen goede rentmeesters zijn over ontvangen giften en donaties. We trachten daarom onze kosten zo laag mogelijk te houden. De kosten van de stichting bestaan uit:

- personeelskosten
- algemene kosten van de stichting (administratie, boekhouding, bankkosten, verzekeringen etc.)
- reis- en verblijfskosten om partners te bezoeken
- donaties aan samenwerkingspartners met gelijke doelstelling
- ict kosten (onderhoud, ontwikkeling, beheer, implementatie)
- marketingkosten (voor het bereiken van een groter publiek)
- schrijverskosten, vormgeving, branding

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden van Stichting Jesus.net Foundation ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Wel is het in sommige gevallen mogelijk een vergoeding te krijgen voor daadwerkelijk gemaakte onkosten die bestuursleden redelijkerwijs hebben door hun functie bij de stichting. Het beloningsbeleid van de betaalde medewerkers, waaronder directie, is opgenomen in het personeelshandboek van de stichting.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

zie jaarrekening op de website

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

<b>Activa</b>	31-12-2025	31-12-2024 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 18.494	€ 47.761	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 74.612	€ 79.312	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 93.106	€ 127.073	Overige reserves	€ 71.310	€ 542.629
Voorraden	€	€		€ 71.310	€ 542.629
Vorderingen & overlopende activa	€ 104.805	€ 286.517	Bestemmingsfondsen	€ 60.679	€ 60.679
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 216.989	€ 385.812	Langlopende schulden	€	€
	€ 321.794	€ 672.329	Kortlopende schulden	€ 282.911	€ 196.094
<b>Totaal</b>	<b>€ 414.900</b>	<b>€ 799.402</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 414.900</b>	<b>€ 799.402</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 955.539	€ 808.419
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 955.539	€ 808.419
Baten van bedrijven	€ 59.632	€ 77.795
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€ 1.041.453	€ 1.275.982
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 2.126	€ 194.524
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 2.058.750	€ 2.356.720
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 508.439	€ 595.127
Overige baten	€ 18.943	€ 26.008
<b>Som van de baten</b>	€ 2.586.132	€ 2.977.855

Lasten	2025	2024 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€	€
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€ 2.660.997	€ 2.356.269
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)		
<b>Overige kosten</b>	€ 42.083	€ 25.149
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 2.703.080	€ 2.381.418
Wervingskosten	€ 872	€ 440
Kosten beheer en administratie	€ 300.944	€ 381.188
<b>Som van de lasten</b>	€ 3.004.896	€ 2.763.046
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 1.747.485	€ 1.416.040
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€ -52.556	€ -29.691
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ -471.320	€ 185.118

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

zie jaarrekening op de website

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

zie jaarrekening op de website

Open